

ИП Воробьева Ольга Викторовна
ИНН 170500397256 ОГРН 325190000019615

Утверждаю
ИП Воробьева О.В.
от 01 января 2026 г.

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
ИП Воробьева О.В. и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ИП Воробьева О.В. (далее - организация) и обучающимися (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (далее – Правила, Правила оказания платных образовательных услуг);
- Локальными нормативными актами организации.

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и обучающимися.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является договор на оказание платных образовательных услуг и (или) оферты на оказание платных образовательных услуг.

2.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг/акцепт оферты на оказание платных образовательных услуг).

2.3. Договор об образовании заключается между организацией и лицом, зачисляемым на обучение, или иным физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Заключение договора осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в договоре на оказание платных образовательных услуг и(или) оферты на оказание платных образовательных услуг.

2.6. При приеме в организацию обучающийся знакомится с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, локальными нормативными актам на сайте организации в разделе «Сведения об образовательной организации».

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося по причинам:

- в связи с получением образования (завершением обучения в связи с полным освоением программы)
- досрочное отчисление, связанное с отчислением: 1) по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), если обучающийся не достиг совершеннолетнего возраста, или по инициативе заказчика услуг; 2) по инициативе организации; 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, или заказчика услуг и организации; 4) по соглашению сторон договора и(или) оферты на оказание платных

образовательных услуг.

3.1.1. Основания и порядок отчисления установлены в Положении о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, если иное не установлено договором и(или) офертой об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления. Если дата отчисления в приказе об отчислении не указана, днем отчисления обучающегося считается дата издания самого приказа.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения обучающимся образовательной программы по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам.

4.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, или заказчика образовательных услуг.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заказчика образовательных услуг и организации:

5.1.1. переход с одной формы обучения на другую и наоборот;

5.1.2. перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;

5.1.3. иные случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заказчика образовательных услуг по их заявлению в письменной форме.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ организации. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся заключен договор об образовании, распорядительный приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, изменяются с указанной даты в приказе, а при отсутствии даты изменений – с даты издания соответствующего приказа.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений в настоящий Порядок осуществляется в установленном в организации порядке.

6.2. В соответствии с настоящим Порядком разрабатываются и принимаются в

установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность организации.

6.3. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения руководителем и(или) иным уполномоченным лицом организации.

ИП Воробьева О.В.  / Воробьева О.В. /